

REGOLAMENTO INTERNO DEL CIG

MODIFICATO Luglio 2022

1 - Le istanze del dispositivo della *passee*

- 1.1. CIG
- 1.2. Segretariato del CIG
- 1.3. CAOÉ
- 1.4. I cartelli
- 1.5. I segretariati locali della *passee*

2 - Funzionamento del dispositivo della *passee*

- 2.1. La lista dei *passseur*
- 2.2. Le tappe del funzionamento
- 2.3. La trasmissione delle risposte dei cartelli
- 2.4. I *passseur*
- 2.5. La Commissione Internazionale di Accreditamento degli AME

3 - Annesso: l'ammissione dei membri di Scuola

1 - LE ISTANZE DEL DISPOSITIVO DELLA PASSE 2020/2022

1.1. CIG

8 membri per il dispositivo della Francia e collegati: Sidi Askofaré, Nicolas Bendrihen, Cathy Barnier, Christophe Charles, Marie-José Latour, Sophie Rolland Manas, Colette Soler, Bernard Toboul

4 membri per il dispositivo della Spagna: Ana Alonso, Mikel Plazaola, Manel Rebollo, Trinidad Sánchez Biezma

5 membri per il dispositivo delle Americhe: Julieta De Battista (ALS), Sandra Berta (Brasil), María de los A. Gómez (ALN), Fernando Martínez (ALS), Beatriz Oliveira (Brasil),

1.2 SECRETARIADO DEL CIG

Colette Soler (pour l'Europe) et Sandra Berta (pour l'Amérique).

1.3. COLLEGIO DI ANIMAZIONE E DI ORIENTAMENTO DELLA SCUOLA (CAOE) 2020-2022

Julieta de Battista (ALS), Sandra Berta (Brésil). María de los A. Gómez (ALN), Maria-Teresa Maiocchi ((Italie-FPL), Mikel Plazaola (Espagne), Colette Soler (Europe)

1.4. IL LAVORO DEL CIG

1. I cartelli della *passee*. Essi decidono sulle *passee* e sono composti all'interno del CIG caso per caso, a seconda delle *passee* terminate da studiare, e in funzione delle compatibilità linguistiche e delle incompatibilità analitiche.

2. I 17 membri del CIG si riuniscono periodicamente – come già fanno riguardo alle *passes* dopo che i cartels della *passse* si sono pronunciati – per elaborare i problemi cruciali della psicoanalisi in intensione, soprattutto quelli che si presentano nelle *passes* ascoltate. Questa nuova disposizione mira a una condivisione migliore. Essi sono attenti nel render conto dei loro dibattiti e nel valutare questa nuova formula di lavoro al termine del loro mandato.

1.5. I DISPOSITIVI LOCALI DI SCUOLA

FRANCIA

Commissione d'Accoglienza e di Garanzia (CAG) per l'ammissione dei membri e la garanzia (*passse* e AME): Anne Marie Combres, Marie Noëlle Jacob Duvernet,

Didier Grais (Secrétaire), François Lespinasse, Colette Sepel

SPAGNA

Commissione d'Accoglienza e di Garanzia – CAG – DEL-F9 (FFCLE): Dolors Camos (dossiers de la garantie), Camila Vidal (secrétariat de la *passse*), Rithée Cevasco (demandes d'entrée comme membre d'école)

AMERICA LATINA

Commissione locale della garanzia per l'America Latina (CLGAL): Maria Vitória Bittencourt (Brésil), Dominique Fingermann (Brésil), Leonardo Leibson (ALS), Beatriz Helena Maya (ALN)

2 – FUNZIONAMENTO DEL DISPOSITIVO DELLA *PASSE*

2.1. LA LISTA DEI *PASSEURS*

La lista viene stabilita in ogni dispositivo dalle segreterie locali della *passse* (vedi oltre § 2.2.), su proposta degli AME del dispositivo, o di un altro, se il *passseur* vi abita, parla la lingua (del Paese di quest'altro dispositivo) e vi svolge la sua attività principale. Le segreterie locali lo trasmettono al CIG, che tiene la lista per l'insieme dei dispositivi, indicando tutte le informazioni presenti nelle schede informative dei *passseurs* che la segreteria comunica loro a inizio mandato.

2. 2. LE TAPPE DEL FUNZIONAMENTO DEL DISPOSITIVO

Le domande di *passse* vengono ricevute localmente dalle segreterie locali della *passse*, che stilano inoltre la lista dei *passseur*. Questa lista viene revisionata e aggiornata regolarmente dalle segreterie stesse. Il candidato viene ricevuto da un membro della segreteria locale della *passse*, il quale ne riferisce alla sua segreteria, che approva o declina la domanda. In quest'ultimo caso o se lo si ritiene opportuno può essere previsto un secondo colloquio. Il segretario trasmette la risposta della sua segreteria al candidato e gli fa, eventualmente, estrarre a sorte i suoi *passseurs*. Egli avverte inoltre il *passant* che quando la sua testimonianza sarà terminata, egli dovrà informarne il o

la segretaria. Un *passant* può, se lo ritiene opportuno, ricusare un *passeur* ed estrarre a sorte un altro nominativo.

I segretari della *passee* trasmettono ai segretari del CIG, di volta in volta:

- la lista delle domande di *passee*;
- la lista delle *passee* effettivamente iniziate in seguito al colloquio(i) dei candidati con il o i membro(i) della segreteria, con il nome dei due *passseurs* e la scheda informativa del *passant* che hanno ricevuto dalla segreteria, completa di tutte le informazioni necessarie per la composizione di un cartel della *passee*.

Il CIG si incarica di indirizzare le *passee* verso uno dei cartelli della *passee*, tenendo conto delle lingue e delle incompatibilità. Sarebbe opportuno evitare la presenza nel cartel: dell'analista del *passant*, dell'analista di un *passeur*, del suo controllore attuale, eventualmente di un analizzante attuale dello stesso analista, come pure persone troppo prossime, per esempio in ragione di una partecipazione a un cartel.

2.3. TRASMISSIONE DELLE RISPOSTE DEI CARTELLI DELLA PASSEE

Il cartel redige la sua risposta al *passant* senza doverla giustificare e nella forma più semplice. Secondo il caso: «Il cartel l'ha nominata AE» o «Il cartel non l'ha nominata AE». Trasmette in questa occasione l'elenco dei membri del cartel che era stato composto per questa *passee*. Su questa base ogni cartel dovrà evidentemente valutare, caso per caso, se vuole aggiungere qualcosa. La risposta viene trasmessa senza indugio.

Un membro del cartel, scelto dal cartel, trasmette oralmente la risposta al *passant*, in presenza quando è possibile, o per telefono quando le distanze non lo consentono. Il *passant* può, su sua domanda, se lo desidera, incontrare in seguito un altro membro del cartel.

La risposta di nominazione o non nominazione viene comunicata per essere conservata in archivio, insieme alla composizione del cartel della *passee*, alla segreteria del CIG e alla segreteria della *passee* del dispositivo riguardato.

La segreteria del CIG (composta dai due segretari del CIG) vigila alla tenuta del Quaderno di tutte queste fasi. La versione cartacea di questo *Quaderno delle passes* si trasmette di CIG in CIG.

2.4. I PASSEUR

Gli AME dell'EPFCL possono designare dei *passseurs* come prevede il testo dei «Principi». Essi lo fanno, nel momento che sembra loro opportuno, presso la segreteria della *passee* del loro dispositivo locale di Scuola (DEL) o di un altro, se il *passseur* vi risiede, ne parla la lingua e vi esercita la sua attività principale.

Le segreterie della *passse* fanno sorteggiare ai *passants* i loro *passeurs* da un lista di *passeurs*. Questa lista è composta tenendo conto delle incompatibilità – legate a eventuali rischi di preconcetti transferali – ad esempio *passeurs* di uno stesso analista, *passeur* in controllo o in analisi con l'analista del *passant*, *passeur* in cartel con il *passant* o con l'analista e il controllore del *passant*. Viene data inoltre imperativamente la preferenza ai *passeurs* che non abbiano ancora una *passse* in corso, o, in mancanza, che ne abbiano di meno. I *passeurs* devono necessariamente parlare la stessa lingua del *passant*, o una lingua che quest'ultimo parli, ma non necessariamente essere dello stesso luogo. Se un dispositivo non dispone di *passeur* che parlino la lingua di un candidato alla *passse*, la segreteria può indirizzarsi al CIG che tiene il quaderno delle *passse*, affinché le indichi altri dispositivi che abbiano *passeur* che parlano questa lingua.

Il mandato del *passeur* è limitato a due anni o tre *passse*. Se due anni dopo la sua designazione un *passeur* non è stato estratto nel sorteggio, l'AME che lo ha designato può o no rinnovare tale designazione se fosse necessario al funzionamento del dispositivo locale a causa di una mancanza di *passeurs*.

È necessario che le segreterie della *passse* si assicurino che il *passant* che sorteggia i suoi *passeur* sia pronto a iniziare fin da subito la sua testimonianza, e che vegliano affinché la testimonianza non si prolunghi indefinitamente.

2.5. LA COMMISSIONE INTERNAZIONALE DI ACCREDITAMENTO DEGLI AME

Composizione della Commissione

Nel secondo anno del suo mandato, il CIG istituisce tra i suoi membri la Commissione internazionale di accreditamento degli AME. La sua composizione rispetta una certa proporzionalità in rapporto al numero di membri della Scuola in ogni zona. L'elenco dei nuovi AME è pubblicato in giugno/luglio di questo secondo anno.

Funzionamento

All'inizio del suo funzionamento il CIG ricorda alle commissioni locali i compiti che le riguardano in quanto ai criteri e alla raccolta di informazioni sugli AME possibili, segnatamente per i Forum *rattachés* a un dispositivo. Le Commissioni locali per la garanzia trasmettono, entro i termini stabiliti dal CIG, le proposte di AME che considerano debbano essere esaminate dalla Commissione di Accreditamento Internazionale (CAI).

3 - ANNESSO: L'AMMISSIONE DEI MEMBRI DELLA SCUOLA

A) L'articolazione tra l'ammissione al Forum e alla Scuola

La regola che consiste nell'entrare prima in un Forum e in seguito nella Scuola sembra doversi mantenere. Deve tuttavia essere applicata con tatto, e in casi eccezionali si può prospettare un'ammissione simultanea al Forum e alla Scuola.

B) La questione dei criteri è stata ripresa e ha portato i suggerimenti seguenti:

Due colloqui o un colloquio con due persone della Commissione non sembrano troppi. Si terrà conto della partecipazione regolare alle attività del Forum o del polo, in particolare ai cartelli, ed eventualmente al Collegio Clinico cui il candidato afferisce. Ma si dovrà anche tener conto di una più ampia partecipazione alle attività nazionali, come per esempio alle Giornate.

Dal momento che la nostra Scuola ha dispositivi internazionali, la dimensione internazionale non può essere ignorata. Questa dimensione internazionale deve essere presentata durante il primo colloquio in modo che il candidato ne abbia preso coscienza prima del secondo colloquio. I lavori pubblicati in seguito a Giornate, inter-cartelli etc., sono un fattore oggettivo dell'implicazione del candidato, di cui tener conto. La consultazione dell'analista o del supervisore non può essere un obbligo. Spetta alla Commissione valutare se, nel caso specifico, possa essere opportuna.

C) Condizione di ammissione come membro della Scuola di membri dei Forum collegati al dispositivo-Francia: la condizione generale per ammettere un membro della Scuola che appartenga a un dispositivo collegato è che si conosca a sufficienza la sua formazione analitica. Su questa base la CAG darà evidentemente risposte convenienti a ciascun caso. D'altra parte, se uno di questi candidati ha fatto la *passe* e non è stato nominato AE, il cartel che ha ascoltato la sua testimonianza può eventualmente proporre la sua ammissione come membro della Scuola.